



AJUNTAMENT DE
BLANES

AUTORITZACIÓ EXECUCIÓ D'OBRES SUBJECTES A LLICÈNCIA, RÈGIM DE COMUNICACIÓ O RÈGIM D'ASSABENTAT FORA DE L'HORARI LABORAL

(Articles 30 i 51 de l'Ordenança Municipal d'Obres)

DADES PERSONALS

Nom i cognoms	DNI/NIF
Domicili (carrer, avinguda, plaça...)	Número / Pis / Porta
Població	CP
Adreça electrònica	Telèfon/Fax
En representació de	DNI/NIF
Domicili (carrer, avinguda, plaça...)	Número / Pis / Porta
Població	CP
Adreça electrònica ⁽¹⁾	Telèfon/Fax ⁽²⁾

Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquest tipus de procediment	☐ SI ☐ NO
---	---

Vull rebre notificacions electròniques amb tots els procediments, en general, amb aquest Ajuntament.	☐ SI ☐ NO
Les persones jurídiques de l'article 14 de la Llei 39/2015 esteu obligades a relacionar-vos electrònicament. (1)(2) El telèfon mòbil i l'adreça electrònica serviran per enviar avisos de notificació electrònica. Cas de nomenar representant serà aquest qui rebrà l'avis de notificació	
☐ M'oposo a l'obtenció dels documents des d'altres administracions públiques, hi aporto còpies i me'n responsabilitzo de la seva veracitat	

SITUACIÓ DE L'OBRA

Adreça (Carrer, avinguda, plaça...)	Número / Pis / Porta
Referència cadastral (20 dígits)	Dies
Referència de la Llicència / Comunicació / Assabentat	

Estan subjectes a obtenir autorització expressa aquelles obres que s'hagin de realitzar, justificadament, tots els dies de l'any fora del horari de 8 a 20 hores, en dies declarats festius a Blanes, en diumenges i en el període de temporada estival (del dia 15 de juny al dia 15 de setembre, ambdós inclosos). En aquest darrer cas, s'estarà al regulat al plànol que s'adjunta com annex a l'ordenança reguladora de les obres dels particulars i ocupació de la via pública.

Blanes, d de

Signatura

AJUNTAMENT DE BLANES

- Les vostres dades són tractades per l'Ajuntament de Blanes en relació amb el registre, atenció i gestió del dret de les persones a comunicar-se amb l'Ajuntament.
- Base jurídica del tractament: tractem les vostres dades per al compliment d'una missió feta en interès públic, exercici de poders públics i compliment d'obligació legal. Podeu ampliar aquesta informació a: <https://www.blanes.cat/docweb/proteccio-de-dades>
- Drets: podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació i d'oposició al tractament adreçant-vos a l'adreça de correu electrònic: proteccio.dades@blanes.cat, per correu postal: Ajuntament de Blanes, Passeig de dintre 29, 17300 Blanes (Girona) o a través de la Seu Electrònica.
Podeu fer tràmits per internet a la Seu Electrònica que trobareu a: <https://seu.blanes.cat> amb DNI electrònic o un altre certificat digital.

DOCUMENTACIÓ A APORTAR:

- Si s'actua en representació: caldrà acreditar-la mitjançant qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seva existència
- Memòria justificativa de la necessitat de treball fora de l'horari laboral i concreció de l'horari previst.