



**SOL·LICITUD PER A ACTIVITATS I DEMANDA DE MATERIAL
DEPARTAMENT DE CULTURA**

DADES PERSONALS

Nom i cognoms			DNI/NIF
Domicili (carrer, avinguda, plaça...)			Número / Pis / Porta
Població	CP	Telèfon	Email
En representació de			DNI/NIF
Domicili (carrer, avinguda, plaça...)			Número / Pis / Porta
Població	CP	Telèfon	Email

NOM DE L'ACTIVITAT: _____

TIPUS D'ACTIVITAT (música, teatre, dansa, conferència...): _____

DATA DE L'ACTIVITAT: _____

ALTRES DATES ALTERNATIVES: _____; _____; _____

HORA D'INICI DE L'ACTIVITAT: _____ **HORA FINAL DE L'ACTIVITAT:** _____

HORA D'ARRIBADA: _____ **TEMPS DE MUNTATGE:** _____

PÚBLIC A QUI VA DIRIGIT: _____

PREVISSIÓ D'ASSISTENTS: _____

RESPONSABLE DE L'ACTIVITAT: _____

MÒBIL DEL RESPONSABLE: _____

CORREU ELECTRÒNIC: _____

DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT: _____

Directrius referents a l'ús del teatre:

- En cap cas es podrà superar l'aforament de l'espai, que és de 409 localitats
- Es respectarà la legalitat vigent, tant per la contractació d'artistes, com per a l'organització de l'acte, com en la gestió del taquillatge (abonament de drets d'autor i IVA), assumint que s'és l'únic responsable davant l'administració Tributària tant de la contractació del conjunt, com de tot el taquillatge que emetrà i dels drets d'autor que se'n derivin.
- El departament de Cultura i Festes valorarà la vostra sol·licitud i donarà resposta a la vostra demanda sota el criteri de coordinar les diferents activitats i d'optimitzar la utilització del teatre.
- La sol·licitud ha d'entrar en el registre general, com a mínim, amb **6 setmanes d'antelació** sobre l'activitat prevista.

Blanes, de de 20

Signatura

AJUNTAMENT DE BLANES

Les dades facilitades s'incorporaran a un fitxer automatitzat creat per l'Ajuntament de Blanes per a deixar constància de l'entrada i sortida de documents i per al seguiment dels tràmits, les actuacions i l'exercici de les seves competències i funcions. Únicament es comunicaran a altres administracions públiques en els casos previstos legalment. Els drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació de les dades de caràcter personal es podran exercir mitjançant escrit adreçat a l'Alcalde de l'Ajuntament.