



Administració Electrònica

FITXA EPAC

Signatura interessat portafirmes seu electrònica

Sumari

Sumari.....	2
Introducció.....	3
Com m'avisen d'un document pendent de la meva signatura?	3
Com accedeixo al portasignatures?	4
Què s'obre quan m'he identificat?	4
Com visualitzo el document?	5
Com signo o rebutjo el document?	5

Introducció

Signatura de documents per part dels interessats, generats per l'Administració, com per exemple "Convenis", "Contractes", que requereixen de la signatura electrònica de persones de l'Organització i/o de persones externes.

Com m'avisen d'un document pendent de la meua signatura?

Rebreu un correu electrònic de l'Ajuntament de Blanes informant que teniu un document pendent de signatura amb un enllaç d'accés al portafirmes de la seu electrònica.

Ajuntament de Blanes: Ha rebut un nou document al seu portafirmes  

 Recibidos x

 **rrtt@blanes.cat** via., 17 ene. 14:23 (hace 3 días)   

 para mí ▾

 catalán ▾ >  español ▾ [Traducir mensaje](#) [Desactivar para: catalán](#) x

Li comuniquem que té un nou document per a la seva signatura al portafirmes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Blanes

[Accés al portafirmes](#)

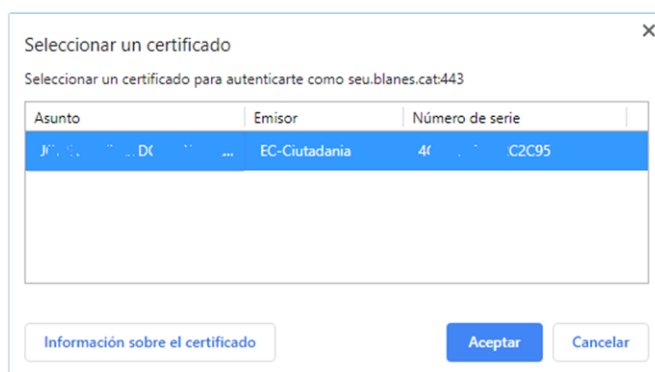
 Responder  Reenviar

Com accedeixo al portasignatures?

Cliqueu a l'enllaç del correu electrònic on diu "Accés al portasignatures".

S'obrirà una finestra del navegador on heu d'escollir el certificat amb el que us identificareu i signareu el document.

Heu d'accedir amb certificat digital, des del navegador en el que tingueu el certificat digital instal·lat.

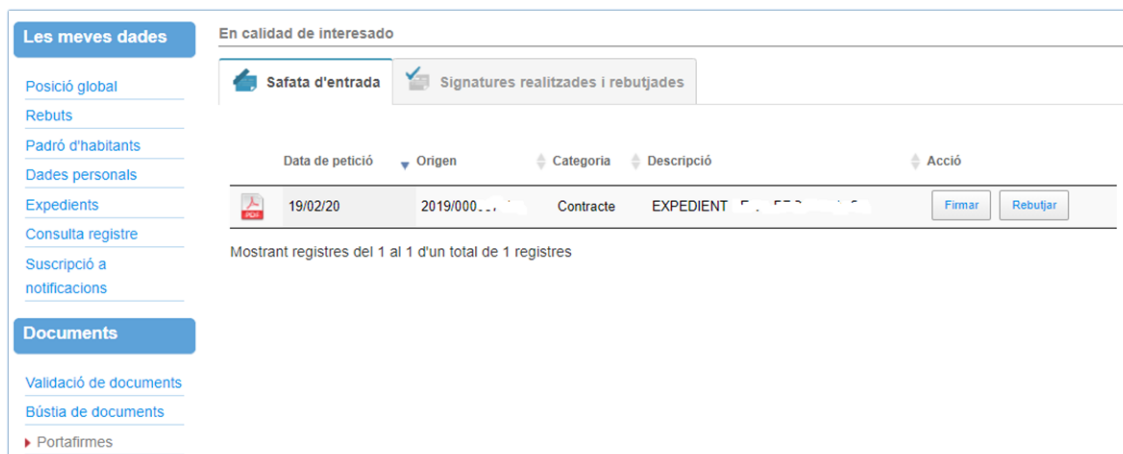


Què s'obre quan m'he identificat?


Un cop heu escollit el certificat digital s'obrirà el portasignatures de la seu electrònica de l'Ajuntament de Blanes.

A la pestanya safata d'entrada trobareu els documents que teniu pendents de la vostra signatura.

A la pestanya signatures realitzades i rebutjades trobareu els documents que heu signat o heu rebutjat.



Com visualitzo el document?

Per visualitzar el document heu de clicar a la icona del pdf  .

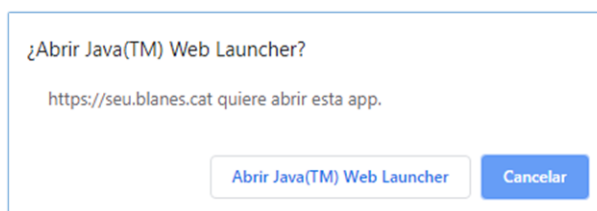


Com signo o rebutjo el document?

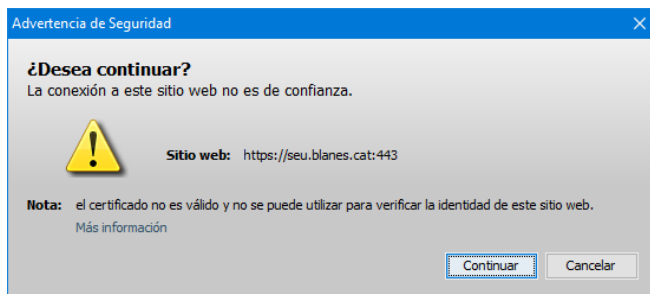
Per signar o rebutjar el document heu de clicar al botó Firmar o Rebutjar.
(Heu de tenir Java instal·lat, el podeu descarregar a <https://www.java.com/es/>)




Quan cliqueu al botó Firmar, depenent del navegador utilitzat, es pot obrir una finestra que us demanarà obrir l'aplicació de Java per realitzar la signatura.
Cliqueu el botó "Abrir Java(TM) Web Launcher"



Si us surt alguna finestra d'advertència de seguretat heu de clicar a Continuar i es signarà el document.



El document signat el trobareu a la pestanya "Signatures realitzades i rebutjades".

Safata d'entrada		Signatures realitzades i rebutjades			
Data de petició	Origen	Categoria	Descripció	Estat	
 19/02/20	2019/000L	Contracte	EXPEDIENT	Finalitzat	