

Referència: **2025/00010088X**

**INFORME-PROPOSTA PER ESTABLIR UNA TAXA DE CONTROL A LES ACTIVITATS
DESCONNECTADES DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPAL**

Segons la normativa vigent en matèria de gestió de residus, les activitats econòmiques poden optar a les següents modalitats de gestió de les seves deixalles;

- a) Prestació del servei per part de l'Ajuntament consistent en la recollida convencional o singular de les fraccions de residus que l'Ajuntament estableixi pels residus municipals ordinaris amb possibilitat o obligació d'ús de contenidor exclusiu.
- b) Prestació d'un servei específic per part de l'Ajuntament, consistent en la recollida porta a porta diferenciada de les fraccions de residus que estableixi l'Ajuntament i en les zones i forma que determini.
- c) Prestació per part de l'Ajuntament de la gestió de determinats residus a través de la Deixalleria municipal, els quals hi han de ser aportats pels propis productors.
- d) Gestió de les diferents fraccions d'acord amb les normes de gestió vigents per mitjà d'empreses degudament autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya.

En qualsevol cas, el posseïdor final haurà de gestionar cada fracció d'acord amb les modalitats de recollida que s'estableixin vetllant per tal que el lliurament d'aquests residus no representi, en cap cas, una molèstia pel veïnat ni per als usuaris i usuàries de la via pública.

L'Ajuntament podrà excloure aquelles activitats econòmiques del circuit de recollida de residus tot i que siguin assimilables a municipals per les seves condicions de presentació, pels volums que generen, pel pes, per la quantitat de lliurament diari, pel contingut d'humitat i d'altres característiques

Els titulars d'activitats que generin o posseeixin residus comercials, que pretenguin o estiguin desconnectats del servei de recollida d'aquestes quatre fraccions estaran obligats a acreditar davant de l'Ajuntament que tenen contractat un gestor autoritzat per a la recollida, tractament i eliminació de tots els residus que generin o posseeixin.

L'acreditació es podrà realitzar en qualsevol moment de l'exercici fiscal presentat els corresponents contractes amb els gestors autoritzats per a cada residu generat per l'activitat. També es requeriran fulls de seguiment de residus, fulls itinerants de recollida i/o qualsevol altre document justificatiu que l'Ajuntament cregui oportú per al control de la correcta gestió per part de les activitats.

Per al que respecta als documents inicials com són els contractes amb els diferents gestors autoritzats s'hauran de presentar durant el mes de gener de cada any. La resta de documentació de seguiment es presentarà en base als requeriments del Departament de Residus, a cada activitat desconnectada, per a la comprovació de la seva correcta gestió.

Per a poder desenvolupar aquesta funció de control, el Departament de Residus comptarà amb la dedicació de personal. Per tant, proposem l'aplicació d'una taxa a les activitats desconnectades del servei amb gestor privat (taxa administrativa), de 100€/any. Aquesta taxa s'hauria d'incloure dins l'Ordenança Fiscal 312.02 Reguladora de la taxa pel Servei de Recollida, Transport i Tractament dels Residus Municipals i per al Subministrament i Neteja de Contenidors d'ús exclusiu.

La taxa corresponent a la gestió de residus comercials que s'hagin desconnectat del servei s'aplicarà a partir del trimestre següent a aquell en què s'ha acceptat la sol·licitud de l'interessat.

Les activitats desconnectades del servei podran fer ús de la deixalleria municipal per gestionar part dels seus residus acollint-se als preus públics establerts a l'Ordenança Fiscal número 341.04 reguladora de la deixalleria. Aquesta Ordenança estableix els residus admesos, límits permesos i els preus públics als quals les activitats s'hauran d'acollir.

Per fer efectiu l'ús d'aquest servei s'haurà de sol·licitar a l'ajuntament la targeta d'usuari per a la deixalleria.